

**Spółdzielnia Mieszkaniowa  
„Metalowiec”  
ul. Inżynierska 17, tel. 71 332-93-06**

**Specyfikacja istotnych warunków przetargu na wyłonienie najemcy na lokal użytkowy przy ul. ....**

---

**I  
Podstawa ogłoszenia  
przetargu**

Uchwała Zarządu Sp-ni

---

**II  
Rodzaj przetargu**

- pisemny nieograniczony- ogłoszenie w prasie lokalnej, na stronie internetowej, na tablicach ogłoszeń w siedzibie zarządu Sp-ni i administracjach osiedli.

---

**III Charakterystyka lokalu**

*Lokal o pow.....m<sup>2</sup> - .....  
posiada część handlowo-usługową i zaplecze*

*Wyposażenie lokalu:*

inst.wod.-kan. inst.elektryczna,centralne ogrzewanie,  
wodomierze z.w.c.w

---

**IV  
Wymagania ofertowe**

1. Oferta powinna zawierać opłatę netto/ bez VAT i mediów/ za całą powierzchnię lokalu oraz sposób użytkowania np. sklep odzieżowy.
  2. Do ofert należy załączyć następujące dokumenty:
    - aktualny wypis z rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
    - aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami ,
    - aktualne zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne,
    - pisemne oświadczenie ,że nie toczy się postępowanie sądowe,administracyjne,egzekucyjne wobec oferenta,
    - dowód wniesienia wadium /na konto Spółdzielni/.
  3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych przez oferenta w ofercie.
  4. Wszystkie miejsca w ofercie, w których oferent naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę ze wskazaniem daty dokonanej zmiany .
  5. Oferent składa ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej i oznaczonej „Oferta na wynajem lokalu przy ul. j.w o pow. j.w ”.
  6. Oferta powinna zawierać oświadczenie oferenta o akceptacji treści umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.
  7. Określona kwota wadium powinna być wpłacona na konto Wynajmującego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
-

**V**  
**Nieważność i odrzucenie oferty przez Komisję Przetargową następuje w wypadku:**

- Niespełnienie wymagań określonych w ogłoszeniu prasowym o przetargu i specyfikacji.
- Brak udokumentowania wpłaty wadium.

---

**VI**  
**Przeprowadzanie przetargu**

Komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Prezesa Spółdzielni dokonuje:

- otwarcia ofert,
- sporządzenia zestawienia ofert,
- dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty wg rozdz. VII,
- sporządzenia protokołu wraz z wnioskiem i przedstawienie go Zarządowi Sp-ni do zatwierdzenia.

---

**VII**  
**Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą uwzględnione :

- 1/ kryteria rynkowo-ekonomiczne : proponowana cena wynajmu,
- 2/ termin rozpoczęcia działalności /czy oferowana działalność nie wymaga zmian funkcji lokalu/,
- 3/ zapotrzebowanie członków Sp-ni na rodzaj oferowanych działalności, nieuciążliwych dla mieszkańców- np. brak danej branży.

---

**VIII**  
**Sposób zawiadomienia oferentów o wynikach przetargu**

Wynajmujący powiadomi pisemnie o wyniku przetargu wszystkich oferentów.  
Wynajmujący dokona zwrotu wadium oferentów:

- których oferty nie zakwalifikowano do przetargu,
- których oferty nie zostały wybrane- w przeciągu 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników przetargu.

W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, Wynajmujący określi zasadnicze warunki jak: wpłatę gotówkową/ kaucję/ odpowiadającą 3-miesięcznemu czynszowi, i termin zawarcia umowy.  
Po podpisaniu umowy, wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet wpłaty gotówkowej /kaucji/.  
Oferent , którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Wynajmującego, jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach wynikających ze specyfikacji przetargowej.

---

**IX**  
**Unieważnienie przetargu**

Zarząd Spółdzielni zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

---

Sporządziła:  
Renata Ciesielska  
01.04.20 r.

Jerzy Kruk